



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Александровская школа»
Красногвардейского района Республики Крым

Положение о профильном обучении

с. Александровка

<p>ОДОБРЕНО на заседании педагогического совета Протокол от « <u>12</u> » <u>сент.</u> 20 <u>15</u> г. № <u>11</u></p>	<p>СОГЛАСОВАНО на заседании Совета МБОУ «Александровская школа» Протокол от « <u>12</u> » <u>01</u> 20 <u>15</u> № <u>01</u></p>	<p>УТВЕРЖДЕНО Приказом МБОУ «Александровская школа» от « <u>12</u> » <u>сент.</u> 20 <u>15</u> г. № <u>23</u> Директор </p> 
--	--	--

**Положение
о профильном обучении в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении «Александровская школа»
Красногвардейского района Республики Крым**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденной приказом МО РФ от 18.07.2002 г. № 2783.
- 1.2. При определении профиля обучения основными условиями являются:
- социальный запрос (учет потребностей обучающихся);
 - кадровые возможности школы;
 - материальная база школы;
 - перспективы получения профессионального образования выпускниками.
- 1.3. Профильные классы обеспечивают обучающимся:
- право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов интересов;
 - расширенный уровень подготовки по определенному профилю;
 - развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями;
- 1.4. Профильные классы создаются на третьей ступени обучения (10-11-е классы) и предполагают углубленное и расширенное изучение отдельных предметов, образовательных областей или направлений.

2. Содержание и организация образовательного процесса

- 2.1. Учебный план разрабатывается на основе базисного учебного плана для общеобразовательных учреждений в соответствии с действующими учебными программами, обсуждается и утверждается на заседании педагогического совета и приказом директора.
- 2.2. Большинство учебных предметов изучается учащимися на двух уровнях - базовом и профильном. Изучение профильных предметов осуществляется по образовательным программам, обеспечивающим выполнение государственного образовательного стандарта.
- 2.3. В рамках профильного обучения возможно углубленное изучение отдельных предметов, курсов.
- 2.4. Набор и содержание элективных курсов школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

2.5. Авторские программы элективных курсов проходят экспертизу на школьном уровне или муниципальном уровне.

2.6. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся в профильных классах предполагает аттестацию по профильным предметам.

2.7. Образовательный процесс в профильных классах осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги. При этом приоритетными направлениями в деятельности педагогов являются:

- наличие многоплановых целей обучения;
- активизация самостоятельной и творческой деятельности школьников;
- развитие познавательных интересов обучающихся;
- использование новых педагогических технологий.

2.8. Курирует вопросы профильного обучения один из заместителей директора по УВР.

2.9. Педагогическим и руководящим работникам, обеспечивающим руководство профильным обучением, преподавание профильных предметов может быть установлена доплата согласно Положению о порядке установления доплат и надбавок работникам учреждений.

2.10. Основаниями для реорганизации и закрытия профильных классов являются:

- невозможность укомплектования качественными педагогическими кадрами;
- отсутствие мотивации к продолжению профильного обучения у обучающихся;
- не востребованность профилей.

3. Порядок комплектования профильных классов.

3.1. Прием заявлений в профильный класс осуществляет директор школы. Зачисление в профильный класс производится на основании приказа по школе.

3.2. Условия приема обеспечивают равные возможности для поступления выпускников 9-х классов и способствуют отбору наиболее подготовленных из них к профильному обучению. Зачисление обучающихся в профильный класс производится на основании их заявлений, поданных до 31 августа текущего года.

3.3. Представляется аттестат об основном общем образовании и портфолио достижений учащихся.

3.4. По совокупным результатам государственной итоговой аттестации и индивидуальным показателям образовательных достижений учащихся (портфолио) определяется итоговый рейтинг выпускника, который служит объективной основой для комплектования профильных классов в случае, когда число желающих превышает количество возможных к открытию мест.

3.5. Директор и заместитель директора по УВР рассматривают представленные документы в последней декаде июня согласно графику, утвержденному школой. В случае несогласия выпускника или его родителей с процедурой зачисления в 10-й профильный класс может быть подана апелляция в течение трех дней со дня объявления результатов в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.6. Прием на вакантные места в профильный класс в течение года осуществляется на основе заявления, аттестата об основном общем образовании и портфолио ученика.

3.7. В случае возникших затруднений в усвоении программного материала или по каким-либо другим причинам, включая утрату интереса к профилю, обучающийся имеет право в течение учебного года перейти в общеобразовательный класс при наличии в нём свободных мест.

3.8. Отчисление из профильных классов осуществляется в порядке, установленном Законом «Об образовании в Российской Федерации» и локальными актами школы.

4.Порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации.

Срок действия положения не ограничен. При изменении законодательства, в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.