


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Александровская школа»
Красногвардейского района Республики Крым

Положение
о летней тематической площадке на базе
МБОУ «Александровская школа»

с. Александровка

<p>ОДОБРЕНО на заседании педагогического совета Протокол от «<u>30</u>» <u>04</u> 20<u>15</u>г № <u>13</u></p>	<p>СОГЛАСОВАНО на заседании Совета МБОУ «Александровская школа» Протокол от «<u>30</u>» <u>04</u> 20<u>15</u>г № <u>06</u></p>	<p>УТВЕРЖДЕНО Приказом МБОУ «Александровская школа» от «<u>30</u>» <u>04</u> 20<u>15</u>г № <u>160</u> МБОУ «Александровская школа» Директор <u>Супрун</u></p> 
--	--	--

**Положение
о летней тематической площадке
на базе МБОУ «Александровская школа»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования летней тематической площадки на базе образовательного учреждения.
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001г № 2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха».
- 1.3. Летняя тематическая площадка (далее – площадка) – это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с учащимися образовательных учреждений в дневное время.

2. Основные задачи. Организация и основы деятельности

- 2.1. Создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся и воспитанников, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.
- 2.1. Создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся, воспитанников с учетом возрастных особенностей.

3. Организация и управление

- 3.1. Площадка создается на стационарной базе образовательного учреждения.
- 3.2. Площадка создается приказом директора образовательного учреждения в соответствии с приказом управления образования.
- 3.3. Площадка создается для детей 7-16 лет.
- 3.4. Время работы площадки должно составлять 2-3 часа, срок работы каждой смены площадки 5 дней.
- 3.5. Комплектование площадки осуществляется по группам: не более 20 человек для обучающихся и воспитанников II-IV классов, для обучающихся и воспитанников старшего возраста не более 25 человек (количество групп не ограничено, на каждую группу детей – один педагог).
- 3.6. При комплектовании площадки первоочередным правом пользуются обучающиеся и воспитанники из категории детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных и неполных семей, детей-инвалидов, беспризорных, безнадзорных, детей, состоящих на профилактическом учёте в органах внутренних дел, а также других категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 3.7. Площадка может иметь разные варианты форм организации: трудовая, туристско-краеведческая, спортивно-оздоровительная, эколого-биологическая и т.д.
- 3.8. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом образовательного учреждения, исходя из следующих принципов педагогической деятельности:
- ✓ единства воспитательной, образовательной и оздоровительной работы;
 - ✓ развития национальных и культурно-исторических традиций;
 - ✓ учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков;
 - ✓ поддержки инициативы и самостоятельности воспитанников.

3.9. Учреждение образования самостоятельно определяет программу деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.

3.10. Площадка функционирует в период каникул по сменам в соответствии с настоящим положением образовательного учреждения.

3.11. Общее руководство площадкой осуществляет руководитель площадки, назначенный приказом директора образовательного учреждения.

3.12. К педагогической деятельности на площадке допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников, прошедшие соответствующее медицинское обследование.

4. Функции площадки.

4.1. Организация и проведение оздоровительных, физкультурных, трудовых мероприятий, пребывания на свежем воздухе.

4.2. Организация культурных мероприятий.

4.3. Организация экскурсий, игр, занятий в творческих объединениях.

4.4. Создание условий, обеспечивающих безопасность и здоровье детей.

4.5. Иные функции, в соответствии с возложенными задачами.

5. Права администрации площадки.

5.1. Требовать от персонала, воспитанников, их законных представителей соблюдения правил внутреннего распорядка образовательного учреждения.

6. Порядок финансирования.

6.1. Педагогические услуги предоставляются бесплатно.

6.2. Финансирование дополнительных услуг культурно-массового характера (посещение кинотеатра, театра, музеев, выставок, бассейна, организацию туристических поездок и т.д.) производится за счет средств родителей и спонсоров.

6.3. Ответственность за финансовую деятельность площадки несёт директор образовательного учреждения.

7. Ответственность.

7.1. Руководитель и педагогический состав площадки несёт ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.

7.2. Администрация и педагогический состав площадки несут ответственность за жизнь и здоровье детей.